

**Uchwała Nr XX/160/16
Rady Miasta w Myszkowie
z dnia 23 maja 2016 r.**

w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/148/16 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 7 kwietnia 2016r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Myszkowa na temat Budżetu Partycypacyjnego w Mieście Myszków na 2017 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2016 r., poz.446)

Rada Miasta w Myszkowie uchwala co następuje:

§ 1

Zmienia się załącznik do uchwały Nr XVIII/148/16 w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Myszkowa na temat Budżetu Partycypacyjnego w Mieście Myszków na 2017 rok, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Pozostałe zapisy uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Myszkowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH
Z MIESZKAŃCAMI MIASTA MYSZKOWA NA TEMAT
BUDŻETU PARTYCYPACYJNEGO W MIEŚCIE MYSZKÓW**

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Poprzez Budżet Partycypacyjny rozumie się wydzieloną część wydatków budżetu miasta Myszkowa na kolejny rok budżetowy, o której wydatkowaniu w sposób wiążący w trakcie konsultacji społecznych decydują mieszkańcy miasta.
2. Ustala się kwotę z budżetu miasta Myszkowa na 2017 rok, której dotyczy Budżet Partycypacyjny w wysokości **1.080.000 zł (słownie: jeden milion osiemdziesiąt tysięcy złotych)**.
3. Ze środków Budżetu Partycypacyjnego mogą być finansowane zadania, należące do zadań własnych gminy w rozumieniu ustawy o samorządzie gminnym, które są możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego a teren wskazanej lokalizacji stanowi własność Gminy Myszków.
4. Realizacja zadań wybranych w głosowaniu następuje po uchwaleniu budżetu na kolejny rok budżetowy.
5. Miasto Myszków w ramach Budżetu Partycypacyjnego zostaje podzielone na 9 dzielnic, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszych zasad.
6. Podział na dzielnice, o którym mowa w ust. 5 dokonany jest wyłącznie na potrzeby Budżetu Partycypacyjnego. Dzielnice, o których mowa w ust. 5 nie są jednostkami pomocniczymi miasta Myszkowa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
7. W ramach Budżetu Partycypacyjnego mogą być proponowane wydatki o charakterze lokalnym, które dotyczą mieszkańców danej dzielnicy wskazanej w załączniku nr 1 do niniejszych zasad.
8. Ustala się kwotę na projekty dla każdej dzielnicy w wysokości **120.000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych)**. Kwota ta może być przeznaczona na jeden lub kilka projektów, zgodnie z wynikiem głosowania.
9. Budżet Partycypacyjny miasta Myszkowa obejmuje następujące etapy:
 - 1) Akcja informacyjno-edukacyjna.
 - 2) Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów.
 - 3) Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów przez Urząd Miasta Myszkowa.

- 4) Dyskusja na temat złożonych projektów (dzielnicowe spotkania Burmistrza z mieszkańcami).
 - 5) Głosowanie mieszkańców na projekty, obliczanie wyników.
 - 6) Ogłoszenie projektów rekomendowanych do realizacji w 2017 roku.
 - 7) Monitoring i ewaluacja.
10. W celu koordynacji współpracy między wydziałami przy realizacji Budżetu Partycypacyjnego powołany zostanie Zespół ds. Budżetu Partycypacyjnego.
11. Skład Zespołu, zasady i tryb jego działania oraz harmonogram realizacji Budżetu Partycypacyjnego zostanie określony Zarządzeniem Burmistrza Miasta.

Rozdział 2

AKCJA INFORMACYJNO – EDUKACYJNA

§ 2

Akcję informacyjno – edukacyjną prowadzi Urząd Miasta w Myszkowie przy możliwie jak najszerzej współpracy z Radą Miasta, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 3

ZGŁASZANIE PRZEZ MIESZKAŃCÓW PROPOZYCJI PROJEKTÓW

§ 3

1. Projekty realizowane w ramach Budżetu Partycypacyjnego muszą spełniać kryterium dostępności dla mieszkańców.
2. Propozycję projektu może zgłosić każdy mieszkaniec danej dzielnicy.
3. Propozycję projektu wraz z listą poparcia należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych zasad.
4. Propozycja projektu musi zostać poparta pisemnie na formularzu przez co najmniej 25 mieszkańców danej dzielnicy.
5. Każdy mieszkaniec miasta Myszkowa może zgłosić i poprzeć więcej niż jeden projekt. W głosowaniu natomiast można wziąć udział tylko jeden raz, wskazując tylko jedno zadanie bez względu na zamieszkiwaną dzielnicę, zgodnie z § 6 pkt 3 do niniejszych zasad.
6. Formularz w wersji elektronicznej dostępny będzie na stronie internetowej www.twojbudzet.miastomyszkow.pl oraz w wersji papierowej w Biurze Podawczym Urzędu Miasta Myszkowa (pok.nr 2).

7. Wymagany formularz wraz z listą poparcia składa się w terminie **od 01 czerwca 2016 r. do 30 czerwca 2016 r.** w jednej z poniższych form:
- 1) listownie na adres: Urząd Miasta Myszków, ul.Kościuszki 26, 42-300 Myszków z adnotacją na kopercie "Budżet Partycypacyjny" (za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego),
 - 2) osobiście w Urzędzie Miasta Myszkowa w Biurze Podawczym pok.nr 2, ul. Kościuszki 26, w godzinach pracy urzędu,
 - 3) za pośrednictwem Internetu na stronie **www.twojbudzet.miastomyszkow.pl** wypełniając wszystkie pola obowiązkowe i dołączając skan listy poparcia zadania, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad.

Rozdział 4

WERYFIKACJA I OPINIOWANIE PROPOZYCJI PROJEKTÓW

§ 4

1. Formularze z propozycjami projektów podlegają weryfikacji pod względem formalnym, rzeczowym i finansowym.
2. Weryfikacje, o których mowa w ust.1 przeprowadza Zespół ds. Budżetu Partycypacyjnego przy współdziałaniu merytorycznie odpowiedzialnych wydziałów Urzędu Miasta Myszkowa i jednostek organizacyjnych.
3. Jeżeli w wyniku procedury weryfikacji okaże się, że złożony projekt:
 - 1) przekracza dostępną pulę środków w danej dzielnicy,
 - 2) ma uchybienia formalne,osoba zgłaszająca projekt zostanie niezwłocznie poinformowana (telefonicznie lub pocztą elektroniczną) o konieczności dokonania uzupełnień lub modyfikacji zakresu rzeczowego zgłoszonego projektu.
4. Uzupełnienia lub modyfikacje, o których mowa w ust.3 muszą być dokonane z zachowaniem wymogów, o których mowa w ust 11.
5. Osoba zgłaszająca projekt obowiązana jest do dokonania uzupełnień lub modyfikacji, o których mowa w ust. 3, w terminie 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia o konieczności dokonania uzupełnień lub modyfikacji pod rygorem odrzucenia projektu.
6. Zmiana projektu może polegać na zmniejszeniu lub zwiększeniu zakresu projektu albo połączeniu go ze zbieżnym projektem zgłoszonym przez inną osobę. Zmiana projektu nie może natomiast polegać na całkowitej zmianie zaproponowanego projektu lub zmianie jego lokalizacji.
7. W przypadku zmiany projektu do jego nowej wersji zalicza się podpisy poparcia złożone z pierwszą wersją projektu.
8. Osoba zgłaszająca może wycofać projekt z procesu Budżetu Partycypacyjnego. O wycofaniu projektu osoba zgłaszająca informuje Urząd Miasta na piśmie, najpóźniej do dnia zakończenia etapu weryfikacji wniosku określonego harmonogramem, który zostanie przyjęty w drodze zarządzenia.

9. Projekt nie może być korygowany więcej niż 1 raz.
10. Zgłoszone propozycje podane zostaną do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Myszkowa w zakładce Budżet Partycypacyjny. Lista zawierać będzie tytuł projektu, jego szacunkową wartość, krótki opis, imię i nazwisko osoby zgłaszającej. Do wiadomości publicznej nie podaje się szczegółowych danych osobowych osób zgłaszających (data urodzenia, adres, kontakt).
11. W ramach procedury Budżetu Partycypacyjnego nie mogą być realizowane zadania:
- 1) których szacunkowy koszt realizacji przekracza wartość środków przyznanych w danym roku dla danej dzielnicy,
 - 2) które po realizacji generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu,
 - 3) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w Gminie Myszków planami i programami,
 - 4) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich (w tym prawa własności),
 - 5) które zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie,
 - 6) które mogą kolidować z rozpoczętymi lub zaplanowanymi projektami przez Gminę Myszków.
12. Weryfikacja winna być zakończona wydaniem opinii. Przez wydanie opinii rozumie się sporządzenie przez merytorycznie odpowiedzialne wydziały Urzędu Miasta Myszków lub jednostki organizacyjne Gminy Myszków szacunkowego kosztorysu dla projektu oraz uznanie projektu za możliwy lub niemożliwy do realizacji wraz z uzasadnieniem i ewentualnymi rekomendacjami alternatywnego rozwiązania dla projektu.
13. Po wydanej opinii Zespół ds. Budżetu Partycypacyjnego sporządzi listę zadań dopuszczonych do głosowania i listę zadań odrzuconych wraz z uzasadnieniem. Listy zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Myszkowa www.miastomyszkow.pl w zakładce Budżet Partycypacyjny oraz w informatorze Urzędu Miasta.

Rozdział 5

DZIELNICOWE SPOTKANIA Z MIESZKAŃCAMI

§ 5

1. Dzielnicowe spotkania Burmistrza Miasta z mieszkańcami odbywają się w każdej z 9 dzielnic i służą prowadzeniu dialogu i dyskusji wokół propozycji projektów złożonych przez mieszkańców.
2. Spotkania odbywają się w obiektach użyteczności publicznej, w dni powszednie i w godzinach popołudniowych.
3. Publikację terminów poszczególnych spotkań zamieści się na stronie internetowej Urzędu Miasta w zakładce Budżet Partycypacyjny, na tablicy informacyjnej oraz w Informatorze Urzędu Miasta. Ponadto skierowane zostaną zaproszenia elektroniczne bądź telefoniczne do autorów projektów danej dzielnicy.

4. Spotkania z mieszkańcami w poszczególnych dzielnicach, celem zaprezentowania złożonych projektów, odbędą się nie później niż 7 dni przed terminem głosowania.

Rozdział 6

GŁOSOWANIE MIESZKAŃCÓW NA PROJEKTY, OBLICZANIE WYNIKÓW

§ 6

1. Głosowanie mieszkańców w poszczególnych dzielnicach na projekty z listy zarządza Burmistrz Miasta Myszkowa.
2. Do udziału w głosowaniu mają prawo mieszkańcy miasta Myszkowa.
3. Każdy mieszkaniec ma prawo głosować na wybrany projekt z listy bez względu na zamieszkiwaną dzielnicę. W głosowaniu można wziąć udział tylko jeden raz, wskazując tylko jedno zadanie. W przypadku zagłosowania w dwóch lub więcej dzielnicach albo na różne sposoby (elektronicznie i bezpośrednio), głosy te uznaje się za nieważne.
4. Głosowanie odbywa się:
 - 1) elektronicznie poprzez wypełnienie formularza elektronicznego, przez 5 dni (od piątku od godz. 00:00 do wtorku do godz. 18:00),
 - 2) bezpośrednio poprzez złożenie karty do głosowania w wybranych punktach do głosowania we wszystkich dzielnicach, we wtorek (od godz. 7:30 do godz. 18:00) tj. w ostatnim dniu głosowania elektronicznego.
5. Punkty do głosowania zostaną wyznaczone w drodze zarządzenia.
6. Głosowanie odbywa się na formularzu, którego wzór zostanie określony w drodze zarządzenia.
7. Szczegółowe zasady i termin głosowania określi w zarządzeniu Burmistrz Miasta.
8. Głosowanie jest jawne.
9. Wyniki oblicza i opracowuje, dla każdej dzielnicy komisja skrutacyjna powołana przez Burmistrza Miasta w drodze zarządzenia spośród pracowników Urzędu.
10. Z każdego z głosowań sporządza się protokół zawierający:
 - 1) liczbę oddanych głosów w dzielnicy,
 - 2) liczbę oddanych głosów na poszczególne projekty,
 - 3) listę projektów rekomendowanych do realizacji wraz z szacunkowymi kwotami.
11. Do realizacji w ramach Budżetu Partycypacyjnego są przeznaczone zadania, które uzyskały największą liczbę głosów w danej dzielnicy, aż do wyczerpania puli środków przyznanych dla danej dzielnicy.
12. W przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu na liście rekomendowanych do realizacji uznaje się kolejny, który jest możliwy do zrealizowania w kwocie jaka pozostała do dyspozycji w danej dzielnicy.

13. W przypadku projektów, które otrzymały taką samą ilość głosów a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów, wybiera się projekt z wyższą kwotą, o ile kwota ta nie przewyższa kwoty pozostałej przyznanej dla danej dzielnicy.
14. W przypadku niewykorzystania środków finansowych w którejkolwiek dzielnicy niewykorzystane środki finansowe nie zwiększają puli środków przeznaczonych dla projektów w pozostałych dzielnicach.

Rozdział 7

OGŁOSZENIE PROJEKTÓW DO REALIZACJI

§ 7

1. Na podstawie wyników głosowania mieszkańców, tworzy się listę rekomendowanych projektów do realizacji dla każdej z dzielnic w 2017 roku.
2. Listę rekomendowanych projektów podaje się do publicznej wiadomości:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta w zakładce Budżet Partycypacyjny,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta,
 - 3) w Informatorze Urzędu Miasta.

Rozdział 8

MONITORING I EWALUACJA

§ 8

1. Realizacja projektów wybranych przez mieszkańców w ramach Budżetu Partycypacyjnego podlega monitoringowi przez Zespół ds. Budżetu Partycypacyjnego.
2. Ewaluacja procedury Budżetu Partycypacyjnego ustalonej na 2017 rok prowadzona będzie we współpracy z beneficjentami projektu w oparciu o ich opinie.
3. Opinie, o których mowa w ust. 2 uzyskiwane będą podczas otwartych spotkań z mieszkańcami oraz poprzez przyjmowanie uwag w formie pisemnej i elektronicznej.

**Wykaz dzielnic Miasta Myszkowa obowiązujący w ramach
Budżetu Partycypacyjnego na 2017 rok**

Nr dzielnicy	DZIELNICE WRAZ Z PRZYPORZĄDKOWANYMI ULICAMI
1.	<u>BEDUSZ</u> Armii Krajowej, Batalionów Chłopskich, Błotna, Chopina (nr 13), Czarnieckiego, Folwarczna, Franulka, Kowalczyki, Labry, Legionów, Łąkowa, Miodowa, Pińczycka, Pułaskiego (od nr 49b do końca i nr 70 do końca), Smudzówka, Wyzwolenia, Żeliszławska
2.	<u>CENTRUM</u> 11 Listopada, 1 Maja (od nr 2 do nr 82 i nr 1 do nr 93), 3 Maja, Ceramiczna (od nr 1 do 20 i od nr 21 do nr 27), Jagodzińska, Kamienna, Klonowa, Kopernika, Kościelna, Kościuszki (od nr 1 do nr 129 i od nr 2 do nr 70A), Kręta, Kwiatkowskiego, Majora Sucharskiego, Miedziana, Miła, Ogrodowa, PCK, Piaskowa, Plac Dworcowy, Polna, Prymasa Wyszyńskiego, Sadowa, Sikorskiego, Skłodowskiej, Słowackiego (od nr 2 do nr 86 i od nr 1 do nr 93), Słowiańska, Spółdzielcza, Stalowa, Strażacka, Średnia, Wąska, Zielona, Żelazna
3.	<u>CISZÓWKA</u> Chabrów, Gruchla, Hutników, Jedwabna, Krótka, 8 Marca, Namysłowskiego, Odlewnicza, Papiernia, Partyzantów (od nr 32 do końca), Piękna, Pohulańska, Ustronie, Waryńskiego
4.	<u>MIJACZÓW</u> Akacjowa, Aleja Wolności, Astrów, Azaliowa, Brzozowa, Ciemna, Dywizjonu 303, Działkowców, Goździkowa, Grabowa, Jaśminowa, Jesionowa, Kameliowa, Kasztanowa, Korczaka, Krasickiego, Krucza, Kwiatowa, Leśna, Lipowa, Lotnicza, Macierzanki, Mała Szpitalna, Marszałka Piłsudskiego, Okopowa, Okrzei, Olszowa, Poprzeczna, Powstania Styczniowego, Ptasia, Pusta, Pułaskiego (od nr 1 do nr 49 i od nr 2 do nr 68e), Rolnicza, Równoległa, Rybna, Sosnowa, Storczykowa, Strugi, Szkolna, Szpitalna, Świerkowa, Tulipanowa, Warta, Widok, Wierzbowa, Wiśniowa, Wojska Polskiego, Wspólna, Zawilcowa, Zielna
5.	<u>MRZYGLÓD</u> Cmentarna, Długosza, Kilińskiego, Kopalnia, Koronacyjna, Krakowska, Królowej Jadwigi, Krzywa, Młyńska, Nadrzeczna, Nierada, Paderewskiego, Plac Sportowy, Poniatowskiego, Projektowana, Rolna, Rynek, Spacerowa, Towarowa, Traugutta, Witosa, Włodowska, Zacisze, Zawiercka
6.	<u>MRZYGLÓDKA</u> Cegielniana, Chopina (bez nr 13), Dolna, Galenowa, Gospodarcza, Kwarцова, Palmowa, Pogodna, Porębska, Siewierska, Sikorka
7.	<u>NOWA WIEŚ</u> Bociania, Gołębia, Górnicza, Jaskółcza, Kawcza, Kowalska, Kozięgłowska, Letniskowa, Mokra, Murarska, Nowowiejska, Orla, Pawia, Piekarska, Podgórna, Rymarska, Słowackiego (od nr 88 do końca i nr 95 do końca), Słowicza, Sowia, Stolarska, Strusia, Szczygła, Szewska, Szpacza, Wapienna, Wronia, Żurawia, Żwirowa

8.	<p><u>PODLAS</u> Asnyka, Boczna, Broniewskiego, Buraczana, Ceramiczna (od nr 22 do końca i 29 do końca), Chmielna, Dorodna, Dworska, Górna, Gryczana, Grzybowa, Helenówka, Jagiellońska, Jana Pawła II, Kazimierza Wielkiego, Kochanowskiego, Konopnickiej, Kościuszki (od nr 131 i do końca i od nr 72 do końca), Kraszewskiego, Lniana, Ludowa, Mickiewicza, Ofiar Katynia, Orzeszkowej, Osińska Góra, Piastowska, Powstańców Śląskich, Prusa, Przyległa, Pszenna, Reja, Reymonta, Sienkiewicza, Sobieskiego, Staszica, Stefana Batorego, Topolowa, Tuwima, Urodzajna, Wesoła, Ziemniaczana, Żarecka, Żeromskiego, Żniwna, Żytunia</p>
9.	<p><u>POHULANKA</u> Barwna, Błękitna, Bory, Budowlana, Bystra, Chłodna, Chmurna, Ciasna, Dobra, Fabryczna, Graniczna, Jaworznicka, Kolejowa, Lisia, Łowcza, 1 Maja (od nr 84 i od 95 do końca), Malownicza, Millenium, Modrzejowska, Mrzygłodzka, Myśliwska, Odrodzenia, Papieska, Parkowa, Partyzantów (od nr 5 do 31), Ręby, Robotnicza, Rynkowa, Rysia, Sarnia, Słoneczna, Stawowa, Szeroka, Tęczowa, Zajęcza, Zamenhoffa</p>

Formularz zgłoszenia projektu

NAZWA DZIELNICY:	
LOKALIZACJA PROJEKTU: (formularz można złożyć jedynie dla dzielnicy swojego zamieszkania, patrz wykaz dzielnic)	
TYTUŁ PROJEKTU: (tytuł powinien być jak najkrótszy i oryginalny, powinien symbolizować pomysł na projekt, ale nie powinien być jego opisem)	
IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO:	
DATA URODZENIA ZGŁASZAJĄCEGO:	
ADRES ZAMIESZKANIA ZGŁASZAJĄCEGO: ulica, nr domu, nr mieszkania	
KONTAKT ze zgłaszającym: nr telefonu, e-mail	
STRESZCZENIE I UZASADNIENIE PROJEKTU	
Proszę w kilku zdaniach opisać czego projekt dotyczy, jakie cele ma realizować, jakie problemy rozwiąże zrealizowanie projektu, na ile jest on niezbędny z punktu widzenia mieszkańców dzielnicy/miasta, wskazać miejsce albo obszar, w którym ma być realizowane zadanie	
DOSTĘPNOŚĆ PROJEKTU DLA MIESZKAŃCÓW DZIELNICY	
Proszę w kilku zdaniach opisać jak zrealizowany projekt będzie służył mieszkańcom dzielnicy oraz wskazać spełnienie wymogu dostępności dla mieszkańców dzielnicy	

**HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU
Z UWZGLĘDNIENIEM SZACUNKOWEGO KOSZTU KOLEJNYCH DZIAŁAŃ**

Działanie nr:	Opis działania: Proszę uwzględnić wszystkie możliwe składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty. Koszty te będą oceniane i weryfikowane przez pracowników Urzędu Miasta	Szacunkowy koszt:
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
Łącznie szacunkowo:		

ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU

do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji
np. szkice sytuacyjne, plany, kosztorysy oraz inne dodatkowe materiały

1.
2.
3.

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA
PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

W związku z moim udziałem w procesie konsultacji Budżetu Partycypacyjnego w Myszkowie na 2017 rok, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014r. poz. 1182, z późn. zm.)

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- ✓ Administratorem danych osobowych jest Gmina Myszków reprezentowana przez Burmistrza Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków,
- ✓ dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji procesu Budżetu Partycypacyjnego w Myszkowie na 2017 rok,
- ✓ dane osobowe są udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
- ✓ dane osobowe (imię i nazwisko osoby zgłaszającej projekt) będą udostępnione na stronie internetowej Urzędu Miasta Myszkowa,
- ✓ podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa tej zgody uniemożliwia udział projektu w procesie Budżetu Partycypacyjnego,
- ✓ mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

DATA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO FORMULARZ

Formularz wraz z listą poparcia należy złożyć w jednej z poniższych form, w terminie od 01 czerwca 2016 do 30 czerwca 2016:

- ✓ **listownie** na adres: Urząd Miasta Myszków, ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków z adnotacją na kopercie "Budżet Partycypacyjny" (za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego),
- ✓ **osobiście** w Urzędzie Miasta Myszkowa, Biuro Podawcze pok.nr 2, w godzinach pracy urzędu,
- ✓ **za pośrednictwem Internetu** na stronie www.twojbudzet.miastomyszkow.pl wypełniając wszystkie pola obowiązkowe i dołączając skan listy poparcia zadania.

Lista poparcia dla projektu pn.

Wpisując się na poniższą listę poparcia wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Gminę Myszków reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Myszkowa w zakresie związanym z realizacją procesu Budżetu Partycypacyjnego na 2017 rok.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- ✓ Administratorem danych osobowych jest Gmina Myszków reprezentowana przez Burmistrza Miasta Myszkowa, ul. Kościuszki 26, 42-300 Myszków,
- ✓ dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji procesu Budżetu Partycypacyjnego w Myszkowie na 2017 rok,
- ✓ dane osobowe są udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa
- ✓ podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa tej zgody uniemożliwia udział osoby popierającej w procesie Budżetu Partycypacyjnego,
- ✓ mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				

